



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 3: Obiectivul specific 3.8, Beneficiar: Universitatea „Ovidius” din Constanța

CENTRALIZATOR INFORMATII INSCRIERE GRUP TINTA PROIECT¹**Revizia 4****„iManageri și iAntreprenori. Creșterea capitalului de cunoștințe prin inovarea instrumentelor de management”**
Cod proiect: POCU/227/3/8/118372**Nume prenume cursant:** _____; **Vârsta:** _____ ani;**Data nașterii:** _____; **Adresa e-mail** (se completează cu majuscule): _____;**Telefon:** _____; **Domiciliu** (adresa, localitate, județ): _____;_____ ; **Prenume tata:** _____; **Prenume mama:** _____;**Zona:** Rural / Urban; **Persoană dezavantajată:** Nu / Da (vezi opțiuni verso); **Ultima formă de învățământ - Studii:** Gimnaziale; Liceale; Postliceale; Superioare de scurtă durată; Superioare de lungă durată; Master; Doctorat.**Statut pe piața muncii** – de selectat categoria și subcategoria de apartenență la grupul țintă din cadrul proiectului: **Angajat ce ocup o poziție de management (MANAGERI):** **Varianta 1** - întrucât ocup un post de conducere conform CIM: manager / director general, manager executiv, director executiv, director adjunct, manager de departament, manager de proiect, manager de linie etc. **Varianta 2** - în baza funcțiilor manageriale (de organizare, coordonare, conducere, planificare, control/monitorizare) pe care le exercită conform atribuțiilor și responsabilităților din fișa de post (se va atașa o copie după fișa de post la înscriere). **ANTREPRENOR** (asociat și administrator în cadrul organizației); **Angajat ce ocup o poziție în compartimentul de RESURSE UMANE** din cadrul organizației: **Varianta 1** - conform CIM, ocup un post de: inspector resurse umane, referent resurse umane, manager resurse umane. **Varianta 2** - conform CIM, ocup un post de: contabil, economist etc. și am, conform fișei de post, (pe lângă cele ale funcției de bază) și atribuții/ responsabilități specifice gestiunii personalului din firma (se va atașa o copie după fișa de post la înscriere).**Angajat cu contract individual de munca (CIM):** Nu (pentru antreprenor) / Da (obligatoriu pentru Manager și pt Angajat în resurse umane)**pe postul** (denumire post cf. CIM): _____; **CIM nr./data:**_____ **Pe perioadă:** determinată; nedeterminată; **Cu normă:** întreagă; parțială.**Conform schemei de personal:** Sunt implicat/ă în asigurarea managementului strategic al organizației, cf. atribuțiilor pe care le am în fișa de post; **Locul de muncă este în Reg. de S-E**, la sediul / punctul de lucru din **localitatea:** _____; **!! dacă exista COD CAEN eligibil** (Conform Anexa 13): **îmi desfășor activitatea profesională** într-unul din sectoarele ec. cu potențial competitiv identificate conform SNC și în corelare cu 1 din domeniile cu specializare inteligentă conform SNCDI (cf. HG nr.775/2015), respectiv având încadrarea în specificul **Codului CAEN:** _____; **!! dacă NU exista COD CAEN eligibil** (Conform Anexa 13): **îmi voi desfășura activitatea profesională** într-unul din sectoarele ec. cu potențial competitiv identificate conform SNC și în corelare cu 1 din domeniile cu specializare inteligentă conform SNCDI (cf. HG nr.775/2015), respectiv având încadrarea în specificul **Codului CAEN:** _____; **În acest caz trebuie data o declarație de către reprezentantul organizației prin care se obligă să autorizeze un COD CAEN eligibil până la finalul cursului (Anexa C).****Intenția de participare la activitățile de formare din **CONSTANTA** este, în ordinea preferinței: (de marcat opțiunea, de la 1 la n)**

Nr.	Specific GRUP TINTA	Tip activitate	Defalcare specific activități de formare	Opțiune
1	ANGAJATI CE OCUPA O POZIȚIE DE MANAGEMENT (MANAGERI)	Autorizate ANC:	1. <i>Manager proiect</i> (40h) - 1 serie (20 cursanti)	
			2. <i>Manager îmbunătățire procese</i> (40 h) - 1 serie (20 cursanti)	
		de instruire:	3. <i>Manager al sistemelor de management de mediu</i> (40 h) - 1 serie (20 cursanti)	
			4. <i>Program de Business coaching</i> (25h) - 2 serii (10+10 cursanti)	
			5. <i>Program de Leadership</i> (40h) - 2 serii (11+12 cursanti)	
2.	(calitatea de asociat și de administrator al firmei)	Autorizate ANC:	6. <i>Manager proiect</i> (40h) - 1 serie (20 cursanti)	
			7. <i>Manager îmbunătățire procese</i> (40h) - 1 serie (20 cursanti)	
		de instruire:	8. <i>Program de Leadership</i> (40h) - 2 serii (11+12 cursanti)	
			9. <i>Workshop: Bune practici în antreprenoriat</i> - 2 zile (10 cursanti)	
3.	ANGAJATI IN SFERA RESURSELOR UMANE	de instruire:	10. <i>Workshop: Bune practici în îmbunătățirea abilităților de management al resurselor umane</i> - 2 zile (20 cursanti)	

Nume firma: _____; **Reg.Comerțului:** _____**CIF:** _____; **Cod CAEN eligibil** (cf. Anexa13): _____; **Stadiu Cod CAEN:** autorizat; va fi autorizat;**Sediu social** (Județ, Localitate, adresa): _____;**Punct de lucru** (Județ, Localitate, adresa): _____;**Reprezentant legal / factor de decizie în cadrul organizației** (nume/prenume): _____;**Funcție/calitate reprezentant/factor de decizie** (asociat, administrator, director etc): _____;**Telefon reprezentant:** _____; **Email reprezentant:** _____;¹ Acest document se completează de către persoana interesată să se înscrie în proiect. Se recomandă completarea de mână. Se transmite către Expertul de recrutare arondat.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Anexa 0 la Ghidul de înscriere la activitățile proiectului POCU 118372

DOSAR ÎNSCRIERE GRUP ȚINTĂ

I. Declarații și formulare tip pentru înscrierea în cadrul proiectului a grupului țintă:

Nr. Anexa	Formular	Angajat cu poziție de management	Antreprenor	Angajat în Departament resurse umane
Anexa 1	Cerere de preînscrisoare – semnată de cursant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anexa 2	Declarație privind evitarea dublei finanțări – semnată de cursant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anexa 3	Declarație privind acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal și de utilizare a imaginii – semnată de cursant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anexa 4	Declarație de disponibilitate și de respectare a cerințelor proiectului – semnată de cursant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anexa 5	Declarație de disponibilitate și de respectare a cerințelor proiectului – semnată de reprezentantul legal/ factorul de decizie din firmă	<input checked="" type="checkbox"/>	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Anexa 6	Adeverință privind calitatea candidatului, angajat poziție de management – semnată de reprezentantul legal/ factorul de decizie din firmă	<input checked="" type="checkbox"/>	-	-
Anexa 7	Adeverință privind calitatea candidatului, angajat compartiment resurse umane – semnată de reprezentantul legal/ factorul de decizie din firmă	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Anexa 8	Formular de înregistrare a grupului țintă - semnat de către cursant și de către Expertul selecție, menținere și comunicare GT arondat	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anexa 11	Declarație pe propria răspundere - Apt medical/clinic sănătos pentru participarea la activitățile de formare ² – semnată de cursant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

II. Documente justificative³ pentru înscrierea în cadrul proiectului a grupului țintă:

- Carte de identitate – copie conform cu originalul
- Certificat de naștere – copie conform cu originalul;
- Certificat de căsătorie, dacă este cazul – copie conform cu originalul;
- Ultima diplomă de studii – copie conform cu originalul;
- Certificatul de înregistrare al întreprinderii (CUI-ul)
- Certificatul constatator al întreprinderii
- Adeverință medicală⁴ - Apt medical/clinic sănătos pentru participarea la activitățile de formare.

III. Documente aferente IMM-urilor, după caz:

- Declarație pe propria răspundere privind intenția de a desfășura activitate în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNCDI (Anexa C) – doar pentru cazurile în care organizația nu are la intrarea în proiect un Cod CAEN eligibil conform Anexei 9

IV. Informații suplimentare suport:

- Lista codurilor CAEN eligibile în cadrul proiectului, aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru competitivitate 2014-2020 (Anexa 9)

V. Detalii suplimentare privind declararea încadrării în categoria Persoană dezavantajată:

Incararile cuprinse în categoria *Persoană dezavantajată* avute în vedere în proiectele POCU, conform Anexa 8 - FORMULARUL DE ÎNREGISTRARE INDIVIDUALĂ A PARTICIPANȚILOR LA OPERAȚIUNILE FINANȚATE PRIN POCU 2014-2020 sunt: *Participanți care trăiesc în gospodăria fără persoane ocupate; Participanți care trăiesc în gospodăria fără persoane ocupate cu copii aflați în întreținere; Participanți care trăiesc în gospodăria alcătuită dintr-un părinte unic cu copil aflat în întreținere; Migranți; Participanți de origine străină; Minorități; Etnie romă; Alta minoritate decât cea de etnie romă; Comunități marginalizate; Participanți cu dizabilități; Alte categorii defavorizate; Persoane fără adăpost sau care sunt afectate de excluderea locativă; Niciuna din opțiunile de mai sus* .

² Se completează doar dacă nu se depune o adeverință medicală la dosarul de înscriere.

³ Conformizarea documentelor justificative solicitate se face de către Expertul selecție, menținere și comunicare Grup Țintă desemnat.

⁴ Se poate înlocui cu Anexa 11 - Declarație pe propria răspundere - Apt medical/clinic sănătos pentru participarea la activitățile de formare